

ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๕๒๑



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๕/ว ๒๘๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
๓. หนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๕/ว ๕๓๙๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือจังหวัดกระบี่ ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๕๑๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕. หนังสือจังหวัดกระบี่ ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖. หนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๙๘๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
๗. คำสั่งจังหวัดกระบี่ ที่ ๖๒๐๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖

ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

จังหวัดกระบี่ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสืออ้างถึง ๓ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้ง...

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้าง ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ งป. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้นายอำเภอกำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบ...

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตาม
กำหนดเวลา ให้นายอำเภอตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่า
เป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้นายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตาม ผลการปฏิบัติขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอ โดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการ
ดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ
ก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภท
รายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลาย
หน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึก
ขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้
เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นลำดับแรก
หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณา
โอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่างๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓.๓ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ
แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวรรตน์ โหมดพริ้ง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐ ๗๕๖๑ ๑๘๙๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๒๖



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

เลขรับ 8382
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เลข 4208
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา 107

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำ

/งบประมาณ...

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ งบ. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรม เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๓๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีพร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินการและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ งบประมาทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลายหน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึกขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นลำดับแรก หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓.๓ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

และนางสาวศิวพร ขาวผ่อง โทร. ๐๘๙ - ๙๒๕ - ๒๖๐๑